



Управление образования администрации Белгородского района  
МДОУ «Детский сад № 32 с. Стрелецкое»

# **ПРЕЗЕНТАЦИЯ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОЕКТА**

---

## **«ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА УЧЕТА, ХРАНЕНИЯ И ВЫДАЧИ КЛЮЧЕЙ НА ПОСТУ ОХРАНЫ МДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 32 С. СТРЕЛЕЦКОЕ»**

Заведующий  
**Беседина Татьяна Павловна**

# КАРТОЧКА ПРОЕКТА

Утверждаю

Заказчик \_\_\_\_\_  
(подпись)

Подготовлено

Руководитель проекта \_\_\_\_\_  
(подпись)

## Общие данные:

Заказчик: Беседина Татьяна Павловна, заведующий

Процесс: учет, хранение и выдача ключей на посту охраны учреждения  
Границы процесса: от запроса сотрудников учреждения о выдаче ключей до внесения записи в «Журнал учета выдачи ключей» о выдаче ключей.

Руководитель проекта заместитель заведующего по АХЧ Васин Р.Ю.

Команда проекта : Новикова Дина Анатольевна - специалист по ОТ;  
Неровная Елена Игоревна – специалист по кадрам, Гоптарев Николай Иванович - сторож

## Обоснование:

1. Процесс повторяется несколько раз в день
2. Количество участников процесса – от 10 до 20 ежедневно.
3. Длительный процесс поиска нужного ключа.
4. Размещение ключей не на «своем» месте
5. Невозможность визуально определить наличие или отсутствие нужного ключа, тем самым исключить потерю ключа.
6. Неудобное расположение стенда для хранения ключей
7. Потеря времени на поиск ключа при возникновении аварийных ситуаций

## Цели :

Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени протекания процесса, мин.	6-11	2-4

## Эффекты:

1. Обеспечение сохранности ключей, вверенных на хранение.
2. Сокращение время на поиск и выдачу ключей.
3. Синхронизация нумерации помещений и ключей .
4. Повышение производительности труда, экономия трудовых ресурсов
5. Уменьшение эмоционального напряжения сотрудников при поиск е и выдаче ключей в случае возникновения аварийных ситуаций

## Сроки реализации мероприятий проекта:

1. Старт проекта – 01.08.2019
2. Анализ текущей ситуации (дата начала – дата окончания):
  - разработка текущей карты процесса - 05.08.2019-06.08.2019;
  - поиск и выявление проблем - 07.08.2019 – 09.08.2019;
  - разработка целевой карты процесса - 10.08.2019 – 13.08.2019;
  - разработка «дорожной карты» реализации проекта – 14.08.2019-16.08.2019.
3. Защита карточки проекта - 30.08.2019
4. Внедрение улучшений - 02.09.2019 – 30.10.2019;
5. Закрытие проекта - 31.10.2019

# ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)

## Карта текущего состояния процесса

«Учет, хранение и выдача ключей на посту охраны учреждения»



### Условные обозначения

- 1 Сотрудник неверно указывает наименование помещения и его расположение
- 2 Сторож не может достаточно долго определить наличие требуемого ключа на стенде
- 3 При снятии одного ключа постоянно падают другие из-за неудобного расположения стенда для хранения ключей и из-за отсутствия надежного крепления
- 4 Сторож неверно указывает в журнале назначение ключа
- 5 Ключ выдан сотруднику от помещения, в которое ограничен доступ

# ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)

## ПИРАМИДА ПРОБЛЕМ «ВЫДАЧА КЛЮЧЕЙ НА ПОСТУ ОХРАНЫ УЧРЕЖДЕНИЯ»



1

Сотрудник неверно указывает наименование помещения и его расположение

2

Сторож не может достаточно долго определить наличие требуемого ключа на стенде

3

При снятии одного ключа постоянно падают другие из-за неудобного расположения стенда для хранения ключей и из-за отсутствия надежного крепления

4

Сторож неверно указывает в журнале назначение ключа

5

Ключ выдан сотруднику от помещения, в которое ограничен доступ

# ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)

## АНАЛИЗ ПРОБЛЕМ

Проблема	Способ решения	Экономия времени
1. Сотрудник неверно указывает наименование помещения и его расположение	1. Пронумеровать все помещения с присвоением порядкового номера, изготовить таблички с порядковыми номерами	от 0,5 до 1,5 мин
2. Сторож не может достаточно долго определить наличие требуемого ключа на стенде	2. Составить список всех помещений с указанием номера, разместить список на стене около стенда с ключами, на стенде с ключами обозначить расположение ключа порядковым номером 3. Синхронизировать нумерацию помещений, ключей и бирок на стенде с ключами	от 1 до 2 мин
3. При снятии одного ключа постоянно падают другие	4. Изменить расположение стенда и рабочего стола 5. Заменить саморезы на крючки	от 2 до 2 мин.
4. Сторож неверно указывает в журнале назначение ключа	6. Приобрести бирки для всех ключей и пронумеровать ключи 7. В журнале указывать номер ключа	от 0,5 до 1,5 мин
5. Ключ выдан сотруднику от помещения, в которое ограничен доступ	8. Определить помещения с ограниченным доступом. 9. На списке с нумерацией помещений указать перечень лиц, имеющих доступ в помещение	от 0,5 до 1 мин

# ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК БУДЕТ»)

## Карта текущего состояния процесса «Учет, хранение и выдача ключей на посту охраны учреждения»



# ДОРОЖНАЯ КАРТА

**Дорожная карта по оптимизации процесса**  
«Учет, хранение и выдача ключей на посту охраны учреждения»

**УТВЕРЖДАЮ**  
Руководитель проекта  
Заместитель заведующего по АХЧ Васин Р.Ю.  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Обоснование (проблема)	Причины	Планируемые мероприятия	Документ, подтверждающий выполнение работы	Ф.И.О., должность ответственного исполнителя	Сроки
1.	Сотрудник неверно указывает наименование помещения и его расположение	отсутствует единая нумерация помещений в детском саду	Изготовление табличек с нумерацией	Товарная накладная	Васин Р.Ю., зам по АХЧ	25.09.2019
			Крепление табличек с нумерацией на двери	Фото	Васин Р.Ю., зам по АХЧ	30.09.2019
2.	Сторож не может достаточно долго определить наличие требуемого ключа на стенде	обозначение ключей на стенде указано в виде названия кабинета, из-за чего надпись слишком мелкая, отсутствует логическое расположение ключей	Составить список всех помещений с указанием номера, разместить список на стене около стенда с ключами, на стенде с ключами обозначить расположение ключа порядковым номером	Фото, список	Специалист по ОТ Новикова Д.А.	01.09.2019 - 15.09.2019
			Синхронизировать нумерацию помещений, ключей и бирок на стенде с ключами	Фото	Специалист по ОТ Новикова Д.А.	15.09.2019-20.09.2019

## Дорожная карта (продолжение)

№	Обоснование (проблема)	Причины	Планируемые мероприятия	Документ, подтверждающий выполнение работы	Ф.И.О., должность ответственного исполнителя	Сроки
3	При снятии одного ключа постоянно падают другие	- стенд для ключей расположен слишком низко и сбоку от рабочего стола, в качестве крепления используются саморезы	Изменить расположение стенда и рабочего стола	Фото	Васин Р.Ю., зам по АХЧ	01.10.2019 - 05.10.2019
			Заменить саморезы на крючки	Фото	Васин Р.Ю., зам по АХЧ	06.10.2019-15.10.2019
4	Сторож неверно указывает в журнале назначение ключа	на некоторых ключах отсутствует бирка и нумерация	Приобрести бирки для всех ключей	Товарная накладная	Васин Р.Ю., зам по АХЧ	01.09.2019-25.09.2019
			пронумеровать ключи с помощью бирок	Фото	Специалист по кадрам Неровная Е.И.	26.09.2019-10.10.2019
			В журнале указывать номер ключа	Журнал учета выдачи ключей	Сторож Гоптарев Н.И.	01.10.2019-30.10.2019
5	Ключ выдан сотруднику от помещения, в которое ограничен доступ	Не определены помещения с ограниченным доступом	Определить помещения с ограниченным доступом.	приказ	Специалист по ОТ Новикова Д.А.	01.09.2019 - 15.09.2019
			На списке с нумерацией помещений указать перечень лиц, имеющих доступ в помещение	Список помещений	Специалист по ОТ Новикова Д.А.	16.09.2019-20.09.2019